

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ МАУ ДПО «ЦРО» г. Братска

от «22» сентября 2020 года

№ 203

Директор МАУ ДПО «ЦРО»

И.Н. Кускова

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ И ПРИКЛАДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ НА ОСНОВЕ КЕЙСОВ (ЗАДАЧ) ОРГАНИЗАЦИЙ-РАБОТОДАТЕЛЕЙ «ШКОЛА РЕАЛЬНЫХ ДЕЛ» (ШРД)

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса проектов и прикладных исследований на основе кейсов (задач) организаций работодателей по проекту «Школа реальных дел» (далее – ШРД) среди обучающихся образовательных учреждений города Братска и братского района, устанавливает требования к его участникам и представляемым на Конкурс материалам; регламентирует порядок представления и пользования разработанными для Конкурса материалами.

Приложения, сопровождающие Положение о Конкурсе, являются официальными документами Конкурса.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

Цель: выявление, экспертная оценка и поддержка инновационных творческих идей обучающихся 5-11 классов образовательных учреждений города Братска и Братского района и студентов в области прикладных проектов и исследований на основе кейсов (задач) от организаций-работодателей.

Задачи конкурса:

- 1) привлечение обучающихся 5-11 классов образовательных учреждений города Братска и Братского района, студентов к прикладным проектам и исследованиям на основе реальных кейсов (задач) местного сообщества, предъявленных организациями-работодателями;
- 2) развитие и реализация интеллектуального потенциала учащихся;
- 3) привлечение к работе со школьниками и студентами специалистов организаций-работодателей, педагогов образовательных учреждений и преподавателей ФГБОУ ВО «Братский Государственный Университет»;
- 4) формирование у обучающихся 5-11 классов проектно-исследовательской культуры и базовых представлений об актуальных профессиях, востребованных в регионе;

- 5) профессиональное совершенствование и повышение статуса учителей и преподавателей, курирующих проектно-исследовательскую деятельность обучающихся 5-11 классов.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

Организаторами Конкурса являются: Департамент образования администрации г. Братска, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» и Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Братский Государственный Университет».

Организации-работодатели – коммерческие и некоммерческие организации, государственные структуры, представившие кейс (задачу) для решения участниками Конкурса.

Оргкомитет возглавляется Председателем – директором МБОУ «Лицей №1» А.Н. Воронковой. Члены оргкомитета: заведующий кафедрой МиТ БрГУ Слепенко Е.Д., ассистент кафедры МиТ Лосев Е.Д., педагог-психолог МБОУ Лицей №1 Павлова К.М.

Оргкомитет Конкурса отвечает за подготовку и проведение мероприятий Конкурса, определяет состав Экспертной комиссии, утверждает программу Конкурса, рассматривает и решает иные организационные вопросы.

Экспертная комиссия Конкурса формируется из числа учителей образовательных организаций, преподавателей ФГБОУ ВО «БрГУ» и представителей организаций-работодателей.

3. ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

Ярмарка проектов проводится в дистанционном формате на платформе Zoom, 05.11.2020.

Финальная конференция проектов проводится на базе ФГБОУ ВО «Братский Государственный Университет», 09.04.2021.

4. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

4.1. Конкурс проводится среди обучающихся 5-11 классов образовательных учреждений города Братска и Братского района, студентов. Участие в Конкурсе может быть как индивидуальным, так и командным.

В процессе работы над проектом возможно изменение состава команды.

На Конкурс принимаются материалы проектов и прикладных исследований обучающихся образовательных учреждений города Братска и Братского района, студентов БрГУ, разработанные в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении 2-4 к данному Положению.

4.2. Заявки на участие команд с указанием состава команды, названия задания (кейса), руководителя от учебного учреждения и его контактных

данных представляются в электронном виде на адрес электронной почты srd@brstu.ru после проведения Ярмарки проектов.

После одобрения заявки на участие Оргкомитетом участники приступают к работе над решением кейса (задачи) в соответствии с указанными в тексте кейса (задачи) этапами.

По завершении работы над проектом все материалы представляются в оргкомитет Конкурса на e-mail: srd@brstu.ru и электронный адрес куратора от организации-работодателя в виде документов:

- 1) отчёт о проекте;
- 2) презентация проекта;
- 3) видеопрезентация команды и проекта (по желанию);
- 4) прочие материалы. (по требованию организации-работодателя).

Требования к оформлению документов см. в Приложениях 1-3.

На конкурс принимаются работы, которые представляют собой обоснованное решение кейса (задачи) организации-работодателя и носят характер прикладного исследования, эксперимента или проекта. Также принимаются работы в форме изобретения или рационализаторского предложения. Работы оформляются в соответствии с требованиями, указанными в Приложении 1, 2 и 3 к настоящему Положению.

4.3. Экспертиза проводится отдельно по каждому кейсу (задаче) от организации-работодателя.

(!) Обзоры литературы, реферативные работы, очерки и эссе к конкурсу не допускаются.

5. ФОРМАТ И ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЯ

Конкурс включает три этапа:

1 этап – Ярмарка проектов, 05.11.2020. (Проходит в дистанционном формате на платформе Zoom. **Ссылка для подключения:** <https://us02web.zoom.us/j/89962165645> Идентификатор конференции: 899 6216 5645).

На ярмарке представители предприятий представят свои кейсы участникам Конкурса. Материалы от предприятий будут размещены на сайте Конкурса <https://srd.brstu.ru/> в разделе «Кейсы». Направления проектных работ формируются после представления организациями-работодателями кейсов (задач) на ярмарке проектов. Регистрация на участие в Конкурсе осуществляется на платформе Google Forms по адресу: <https://forms.gle/b6HbLfueSR9zmk7Z8> до 19.11.2020 г.

2 этап – Работа над проектом (проходит на базе своих ОУ). Этап включает в себя работу с кейсом, консультирование с кураторами от предприятий, экскурсии на предприятия, подготовку отчета по проекту. Конкурсные материалы принимаются до 26.03.2021.

3 этап - Конференция проектов, 09.04.2021 на базе ФГБОУ ВО «БрГУ» (предусмотрен дистанционный формат на платформе Zoom в случае запрета

проведения массовых мероприятий). На конференции проектов участники представляют свои проектные работы экспертной комиссии.

6. ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

Оценку работ участников на финальной конференции осуществляет Экспертная комиссия согласно критериям оценивания работ (Приложение 4).

Номинированными на победу или призовое место могут быть работы, максимально соответствующие критериям оценивания работ (Приложение 4).

Абсолютным победителем Конкурса в решении кейса (задачи) является команда, работа которой набрала максимальное количество баллов из всех работ, представленных по данному направлению.

Призерами Конкурса считаются 2 команды, работы которых по сумме набранных баллов занимают второе и третье места в данном направлении.

Участники конкурса, представившие лучшие работы на финальной конференции, награждаются дипломами от организации-работодателя и организаторов Конкурса;

Все участники финальной конференции получают сертификат участника конкурса проектов и прикладных исследований на основе кейсов (задач) организаций-работодателей проекта «Школа реальных дел» (ШРД).

Руководители работ лауреатов Конкурса, Кураторы конкурса и члены экспертной комиссии награждаются Благодарственными письмами.

7. ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО

По всем вопросам обращаться в Оргкомитет Конкурса:

E-mail: srd@brstu.ru

Павлова Ксения Михайловна, тел. 89245481560

Лосев Егор Давидович, тел. 89646562437

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ О КОНКУРСЕ

Приложение 1

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО КЕЙСУ (ЗАДАЧЕ)

1. Шаблон отчета приведен в документе «ШРД_Шаблон отчета.doc» (размещён на сайте <https://srd.brstu.ru/> в разделе «Документы»).
2. Отчет должен содержать не более 20 страниц.
3. Шрифт Times New Roman 12, одинарный интервал, качество используемых иллюстраций должно позволять донести смысл иллюстрации до экспертов.
4. Изображения, фотографии и таблицы должны быть легко читаемы.
5. Файл отчёта должен иметь название «Название_команды_учебное заведение».doc или «Название команды_учебное заведение».pdf
6. Формат отчета - .doc или .pdf.
7. Способ передачи отчета: необходимо направить отчет в Оргкомитет по электронной почте (srd@brstu.ru) и на электронный адрес куратора от организации-работодателя.

Приложение 2

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО КЕЙСУ (ЗАДАЧЕ)

1. Шаблон презентации приведен в документе «ШРД_Шаблон презентации.ppt» (размещён на сайте <https://srd.brstu.ru/> в разделе «Документы»).
2. Презентация должна содержать не более 20 слайдов.
3. Все слайды должны быть оформлены в едином стиле, гармонично подобраны цвета фона и изображений, цвет и размер текста, качество используемых фотографий должно быть на высоком уровне.
4. Изображения, фотографии и таблицы должны быть легко читаемы.
5. Файл презентации должен иметь название «Название команды_учебное заведение».ppt
6. Формат презентации - .ppt (Microsoft PowerPoint).
7. Способ передачи презентации: необходимо направить презентацию в Оргкомитет по электронной почте (srd@brstu.ru) и на электронный адрес куратора от организации-работодателя.

Приложение 3

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВИДЕОПРЕЗЕНТАЦИИ ПО КЕЙСУ (ЗАДАЧЕ)

1. Видеопрезентация по проекту должна представлять команду, ход работы над проектом и результаты проекта.
2. Видеопрезентация по длительности должна быть не более 7 минут.
3. Файл видеопрезентации должен иметь название «Название команды_учебное заведение» и выложен на видеохостинг <https://www.youtube.com>
4. Способ передачи видеопрезентации: необходимо направить ссылку на видеопрезентацию в Оргкомитет по электронной почте (srd@brstu.ru) и на электронный адрес куратора от организации-работодателя.

Приложение 4

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ

Работы участников Конкурса оцениваются по следующим основным критериям:

1. Дополнительные критерии (на усмотрение организации-работодателя);
2. Общие критерии:

Критерии оценки	баллы
1. Умение видеть проблему, сформулировать цель и достичь результата, отвечающего цели	
<p>0 – команда не видит проблемы, цель сформулирована нечетко, результат неясен</p> <p>1 – команда проблему видит частично; чтобы понять цель приходится задавать много вопросов; результат достигнут частично</p> <p>2 – команда видит проблему, четко формулирует цель, результат соответствует заявленной цели</p>	
2. Умение разделить цель на задачи для более эффективного поиска решения	
<p>0 – разделение на задачи отсутствует</p> <p>1 – решение выделенных задач не в полной мере позволяет достичь цели проекта</p> <p>2 – решение выделенных задач в полной мере позволяет достичь цели проекта</p>	
3. Владение теорией по теме проекта [оценивается в том случае, если это необходимо для достижения цели проекта]	
<p>3.1. Владение понятийным аппаратом</p> <p>0 – команда совсем не владеет теорией;</p> <p>1 - команда частично может объяснить понятия;</p> <p>2 - владеет достаточно для работы над проектом и достижения цели проекта.</p>	
<p>3.2. Изучение истории вопроса и опыта решения данной проблемы со ссылками на источник</p> <p>0 – не изучалось;</p> <p>1 – изучалось, но не достаточно для достижения цели проекта;</p> <p>2 - изучалось достаточно для достижения цели проекта.</p>	
<p>3.3. Уместное использование теоретических знаний для достижения поставленной цели</p> <p>0 – команда совсем не использует теоретические знания, хотя это нужно для достижения поставленной цели;</p> <p>1 – команда частично использует теоретические знания;</p> <p>2 - команда использует теоретические знания там, где это нужно для достижения цели проекта.</p>	
4. Выбор методов (например, лабораторный эксперимент; интервью; анкетный опрос; апробация результатов проекта и т.д.)	
<p>0 – методы выбраны не адекватно поставленной цели</p> <p>1 – методы выбраны адекватно поставленной цели, но не обоснованны</p> <p>2 – методы выбраны адекватно и обоснованно.</p>	

5. Качество презентации	
5.1. Умение структурировать материал, логично и последовательно его излагать 0 – команда совсем не умеет структурировать материал, логично и последовательно его излагать; 1 – структура материала и логика подачи нуждаются в доработке; 2 – ясная логика и структура подачи материала.	
5.2. Умение объяснить и защитить свои идеи 0 – команда совсем не умеет объяснить и защитить свои идеи; 1 – отдельные идеи объясняются хорошо; 2 - команда убедительно отстаивает свои идеи.	
6. Оригинальность решения	
0 – в проекте нет оригинальных идей и подходов; 1 – есть отдельные оригинальные идеи; 2 – в проекте есть действительно творческий подход.	
7. Соответствие требованиям оформления письменной части	
0 – письменная часть отсутствует; 4 – предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру; 10 – работа оформлена в соответствии с установленными правилами, соблюдена её структура.	
	Итого: